

Formulaire 3

Formulaire de modification des renseignements

Objet : Autorisation de présenter des documents aux fins d'enregistrement dans le Système d'Enregistrement Immobilier Électronique (SEIE)

Titulaire du compte : _____

N° de compte Teraview : _____ Date d'autorisation : _____ N° de suivi : _____ - _____
N° du bureau d'accueil – N° d'identificateur

assigné

Pour toute question relative à ce formulaire, veuillez communiquer avec le ministère au 416 314-3138 ou au 1 866 262-8135

Note : pour modifier

- **Le nom du titulaire du compte** : Si le changement est important, p. ex. *123456 Ontario Limited est changé pour Jones & Company*, le titulaire du compte doit se rendre dans un bureau d'enregistrement immobilier et **présenter une nouvelle demande d'autorisation** à laquelle il doit joindre la convention d'enregistrement et les documents à l'appui. Pour tout changement n'entraînant pas la création d'une nouvelle entité, veuillez utiliser le formulaire ci-dessus et en informer Teranet.
- **Le représentant du titulaire du compte** : Le nouveau représentant doit **se rendre en personne** dans un bureau d'enregistrement immobilier et présenter ce formulaire ainsi que deux pièces d'identité (voir la liste des pièces d'identité acceptées dans le Guide de demande). Cette personne administrera la convention d'enregistrement au nom du titulaire du compte.

Pour tout autre changement – veuillez remplir le formulaire ci-dessous et le télécopier au 416 314-4899

Nature des renseignements à modifier : *cochez une option*

<input type="checkbox"/> Changement mineur apporté au nom du titulaire du compte – voir la note ci-dessus	<input type="checkbox"/> Statut professionnel de l'utilisateur par suite de mesures disciplinaires
<input type="checkbox"/> Coordonnées	<input type="checkbox"/> Statut de l'institution réglementée
<input type="checkbox"/> Ajout d'un nouvel utilisateur qui est un professionnel de la catégorie B	<input type="checkbox"/> Ressources financières (assurance/cautionnement, faillite)
<input type="checkbox"/> Statut professionnel du titulaire du compte par suite de mesures disciplinaires	<input type="checkbox"/> Bonne moralité/imputabilité – accusations, condamnations
<input type="checkbox"/> AUTRE: (préciser)	

Anciens renseignements:

Modifications:

Documents à l'appui: *joindre l'ampliation et la copie certifiée au besoin*

1. _____
2. _____
3. _____

Consentement

Le titulaire du compte consent à la collecte, à l'utilisation et à la divulgation des renseignements et des documents fournis dans le présent formulaire de modification des renseignements. Veuillez consulter la convention d'enregistrement pour connaître les usages permis et obtenir des précisions. Pour toute question concernant la collecte, l'utilisation et la divulgation de renseignements personnels, veuillez communiquer avec le coordonnateur de l'accès à l'information et de la protection de la vie privée au ministère des Services gouvernementaux et des Services aux consommateurs au 777, rue Bay, bureau 501, Toronto (Ontario) M7A 2J3, ou par téléphone au 416 326-8470.

Daté à _____, Ontario, ce _____ Jour de _____, 20____.

Titulaire du compte ou représentant du titulaire du compte

Signature du préposé à l'accueil (si le titulaire du compte se présente en personne dans un bureau d'enregistrement immobilier)

Nom du préposé à l'accueil en caractères d'imprimerie